

**КОЛЛЕГИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 12 мая 2008 г. N 184

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ  
ПОДДЕРЖКИ, А ТАКЖЕ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ  
МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОМ КЕМЕРОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ "О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ  
МНОГОДЕТНЫХ МАТЕРЕЙ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области  
от 31.08.2009 N 370, от 31.05.2013 N 214, от 25.03.2014 N 134,  
от 30.03.2015 N 76,  
[постановления](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса  
от 25.02.2020 N 84)

Во исполнение [Закона](#) Кемеровской области от 08.04.2008 N 14-ОЗ "О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей" Коллегия Администрации Кемеровской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления мер социальной поддержки, а также возмещения расходов на предоставление мер социальной поддержки, установленных [Законом](#) Кемеровской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей".

2. Управлению по работе со средствами массовой информации Администрации Кемеровской области (С.И.Черемнов) опубликовать настоящее постановление в газете "Кузбасс".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М.

(п. 3 в ред. [постановления](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 N 84)

4. Постановление вступает в силу не ранее чем через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 01.03.2008.

И.о. Губернатора  
Кемеровской области  
В.П.МАЗИКИН

Утвержден  
постановлением  
Коллегии Администрации  
Кемеровской области  
от 12 мая 2008 г. N 184

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ, А ТАКЖЕ ВОЗМЕЩЕНИЯ  
РАСХОДОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ,  
УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОМ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
"О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ  
МНОГОДЕТНЫХ МАТЕРЕЙ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области  
от 31.05.2013 N 214, от 25.03.2014 N 134, от 30.03.2015 N 76,  
постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса  
от 25.02.2020 N 84)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила отнесения граждан к числу категорий многодетных матерей, указанных в [статье 1](#) Закона Кемеровской области от 08.04.2008 N 14-ОЗ "О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей" (далее - Закон), и предоставления им мер социальной поддержки, а также возмещение расходов за предоставленные меры социальной поддержки, установленные Законом.

2. Меры социальной поддержки, установленные [Законом](#), предоставляются на основании [удостоверения](#) многодетной матери по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - удостоверение).

3. Для определения права на получение удостоверения граждане, их законные представители либо лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представители гражданина), обращаются в орган, уполномоченный органом местного самоуправления по месту жительства гражданина на предоставление мер социальной поддержки (далее - уполномоченный орган).

4. Для определения права на получение удостоверения требуется:

заявление на получение удостоверения многодетной матери (далее - заявление);

копия и подлинник документа, удостоверяющего личность, место жительства гражданина (при обращении представителя гражданина - копии и подлинники документов, удостоверяющего личность и полномочия представителя гражданина);

копии и подлинники свидетельств о рождении детей (справок о рождении ребенка (детей)), выданные органами записи актов гражданского состояния (консульскими учреждениями Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации - при рождении ребенка (детей) на территории иностранного государства), а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:  
(в ред. [постановления](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.03.2014 N 134)

копия и документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык - при рождении ребенка на территории иностранного государства - участника [Конвенции](#), отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 05.10.61;  
(в ред. [постановления](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.03.2014 N 134)

копия и документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный

компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником указанной в настоящем пункте [Конвенции](#);  
(в ред. [постановления](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.03.2014 N 134)

копия и документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником [Конвенции](#) о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22.01.93.  
(в ред. [постановления](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.03.2014 N 134)

копии и подлинники документов, удостоверяющих смену фамилии гражданина, при наличии разных фамилий в свидетельствах о рождении детей;

согласие (несогласие) на обработку персональных данных от совершеннолетних лиц, указанных гражданином в заявлении, в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям [части 4 статьи 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". Согласие (несогласие) на обработку персональных данных в отношении несовершеннолетнего(их) ребенка (детей) заполняется(ются) и подписывается(ются) его (их) родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)).  
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 N 84)

5. Помимо документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка:

5.1. Для определения права на получение удостоверения граждан, имеющих или имевших не менее 5 совершеннолетних детей, которых они родили и (или) усыновили (удочерили) и воспитывали до достижения ими возраста не менее 8 лет, требуется документ, подтверждающий факт воспитания гражданином детей от их рождения (усыновления) до достижения ими указанного возраста: справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации в городе (районе) Кемеровской области (далее - территориальный орган ПФ) о назначении (получении) страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным [законом](#) "О страховых пенсиях" гражданину, родившему 5 и более детей и воспитавшему их до достижения ими возраста 8 лет (далее - справка территориального органа ПФ), копии и подлинники документов, выданные органами регистрационного учета, с отметкой о регистрации по месту жительства (пребывания), копия и подлинник решения суда об установлении факта воспитания гражданином детей от рождения (усыновления) до достижения ими возраста 8 лет или иной документ, подтверждающий факт воспитания гражданином детей от их рождения (усыновления) до достижения ими указанного возраста.  
(пп. 5.1 в ред. [постановления](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 N 84)

5.2. Для определения права на получение удостоверения граждан, родивших и (или) усыновивших (удочеривших) не менее 5 детей, в число которых входят совершеннолетние дети, которых они воспитывали до достижения ими возраста не менее 8 лет, и воспитываемые несовершеннолетние дети, требуется документ, подтверждающий факт воспитания гражданином детей:

для подтверждения факта воспитания гражданином совершеннолетних детей от их рождения (усыновления) до достижения ими возраста 8 лет требуется документ, указанный в [пункте 5.1](#) настоящего Порядка;

для подтверждения факта воспитания гражданином несовершеннолетних детей требуется: копии и подлинники документов, выданных органами регистрационного учета, с отметкой о регистрации по месту жительства (пребывания), копия и подлинник решения суда о признании

факта совместного проживания несовершеннолетних детей с гражданином или иной документ, подтверждающий факт воспитания гражданином детей.  
(пп. 5.2 в ред. [постановления](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 N 84)

5.3. Для определения права на получение удостоверения граждан, родивших и (или) усыновивших (удочеривших) и воспитывающих не менее 5 несовершеннолетних детей, требуются копии и подлинники документов, указанных в [абзаце третьем пункта 5.2](#) настоящего Порядка, подтверждающих факт воспитания гражданином несовершеннолетних детей.  
(пп. 5.3 в ред. [постановления](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 N 84)

6. Справку территориального органа ПФ гражданин (представитель гражданина) вправе представить в уполномоченный орган по собственной инициативе. В случае непредставления указанного документа уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем обращения гражданина (представителя гражданина), направляет запрос о представлении указанного документа в территориальный орган ПФ в порядке, установленном административным регламентом.  
(в ред. [постановления](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.03.2015 N 76, [постановления](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 N 84)

6-1. Гражданин несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, изложенных в заявлении и в представленных им документах.  
(п. 6-1 введен [постановлением](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 N 84)

7. Уполномоченный орган при обращении гражданина (представителя гражданина) за выдачей удостоверения:

проверяет соответствие сведений, указанных в заявлении, и данных, содержащихся в представленных документах;

проверяет наличие всех документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина;

сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает гражданину (представителю гражданина) оригиналы документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись "верно", заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения.

Уполномоченный орган имеет право на выборочную проверку указанных гражданином в заявлении сведений о фактах нахождения ребенка (детей), который(ые) учтен(ы) или мог(ли) бы быть учтен(ы) при определении права на получение удостоверения, на полном государственном обеспечении, а также факте лишения многодетной матери в отношении них родительских прав, в процессе которой указанный орган запрашивает необходимую информацию у соответствующих органов, владеющих такой информацией.  
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 N 84)

8. Решение о выдаче либо отказе в выдаче удостоверений выносится уполномоченным органом не позднее чем через 10 рабочих дней со дня приема заявлений со всеми необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на гражданина.

8.1. В случае принятия решения об отказе в выдаче удостоверения уполномоченный орган не позднее чем через 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения извещает об этом гражданина (представителя гражданина) с указанием причин отказа, порядка обжалования вынесенного решения и одновременно возвращает подлинники представленных документов.

Основаниями для отказа в выдаче удостоверения являются:

факт лишения гражданина родительских прав в отношении ребенка, который учтен или мог бы быть учтен при определении права на получение удостоверения, независимо от его возраста;

нахождение на полном государственном обеспечении ребенка, который учтен или мог бы быть учтен при определении права на получение удостоверения, независимо от его возраста;

непредставление гражданином (представителем гражданина) документов (или представление их не в полном объеме), обязанность по представлению которых возложена на гражданина;

представление гражданином заведомо недостоверных сведений и документов, по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства;

несогласие на обработку персональных данных лиц, указанных гражданином в заявлении. (абзац введен [постановлением](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 N 84)

При несогласии гражданина (представителя гражданина) с решением об отказе в выдаче удостоверения он вправе обжаловать это решение в департамент социальной защиты населения Кемеровской области и (или) в судебном порядке.

8.2. В случае принятия решения о выдаче удостоверения уполномоченным органом гражданину (представителю гражданина) выдается удостоверение.

9. Заявление, документы, решение о выдаче или отказе в выдаче удостоверения брошюруются в личное или отказное дело соответственно.

Личное дело или отказное дело хранится в уполномоченном органе по месту выдачи удостоверения в течение 5 лет после прекращения предоставления гражданину мер социальной поддержки, установленных [Законом](#), или вынесения решения об отказе в выдаче удостоверения соответственно.

При смене гражданином места жительства в пределах Кемеровской области уполномоченный орган формирует и заверяет копию личного дела, оригинал личного дела пересылается по почте на основании запроса уполномоченного органа, подготовленного на основании заявления гражданина и документов о регистрации, по новому месту жительства.

При поступлении личного дела уполномоченный орган оформляет распоряжение о постановке дела на учет.

Копия личного дела хранится в уполномоченном органе по прежнему месту жительства гражданина в течение 5 лет после пересылки личного дела.

В случае утраты личного дела уполномоченный орган принимает меры к его восстановлению.

10. Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг предоставляются в соответствии с [Положением](#) о предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме компенсационных выплат, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.12.2008 N 571.

Меры социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости драгоценных металлов и металлокерамики), а также бесплатное обеспечение другими протезами и протезно-ортопедическими изделиями предоставляются в соответствии с [Порядком](#), условиями предоставления некоторым категориям граждан мер социальной поддержки в натуральной форме и возмещения расходов, связанных с

их предоставлением, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 19.07.2010 N 317.

Меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (автобус), за исключением проезда в маршрутном такси, по маршрутам регулярных перевозок в городском, пригородном, междугородном сообщениях, кроме межрегиональных маршрутов регулярных перевозок, а также городском наземном электрическом транспорте общего пользования (трамвай, троллейбус) по маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении, меры социальной поддержки в виде снижения на 50 процентов стоимости проезда на железнодорожном транспорте (поезд пригородного сообщения) и водном транспорте в пригородном сообщении предоставляются в соответствии с [Порядком, условиями](#) предоставления некоторым категориям граждан мер социальной поддержки в натуральной форме и возмещения расходов, связанных с их предоставлением, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 19.07.2010 N 317.

(в ред. [постановления](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 N 84)

Ежегодная денежная выплата за пользование услугами связи для целей кабельного и (или) эфирного телевизионного вещания, ежемесячная денежная выплата абонентам сети фиксированной телефонной связи независимо от типа абонентской линии (проводной линии или радиолнии), ежегодная денежная выплата за услугу по предоставлению проводного радиовещания предоставляются в соответствии с [Порядком](#) предоставления денежных выплат и компенсаций отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 20.07.2006 N 148.

Приложение  
к Порядку предоставления мер  
социальной поддержки, а также  
возмещения расходов на  
предоставление мер социальной  
поддержки, установленных Законом  
Кемеровской области "О мерах  
социальной поддержки отдельных  
категорий многодетных матерей"

Описание бланка удостоверения  
Размер бланка в свернутом виде: 65 мм x 100 мм

#### ФОРМА УДОСТОВЕРЕНИЯ

1. Обложка (синего цвета)

УДОСТОВЕРЕНИЕ  
многодетной матери

2. Левая внутренняя сторона \_\_\_\_\_

(наименование органа социальной защиты населения, выдавшего удостоверение)

Место  
для фото  
М.П.

СЕРИЯ \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

Личная подпись \_\_\_\_\_

### 3. Правая внутренняя сторона

Предъявитель удостоверения имеет право на меры социальной поддержки в соответствии с [Законом](#) Кемеровской области \_\_\_\_\_

МНОГОДЕТНАЯ МАТЬ, ИМЕЮЩАЯ ПЯТЬ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ

Удостоверение бессрочное и действительно на всей территории Кемеровской области

Дата выдачи " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

(подпись руководителя органа социальной защиты населения, выдавшего удостоверение)

---