



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2018

№ 317

Об утверждении Порядка получения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Березовского городского округа и отраслевых (функциональных) органах администрации Березовского городского округа, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Березовского городского округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок получения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Березовского городского округа и отраслевых (функциональных) органах администрации Березовского городского округа, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления, согласно приложению.

2. Начальнику организационного отдела администрации Березовского городского округа Максимовой А.С. обеспечить опубликование настоящего постановления в сетевом издании «Вестник Березовского городского округа Кемеровской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Березовского городского округа по организационно-правовым вопросам Т.М.Колотушкину.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Березовского
городского округа

Д.А.Титов

**Порядок
получения лицами, замещающими должности муниципальной службы в
администрации Березовского городского округа и отраслевых
(функциональных) органах администрации Березовского городского
округа, разрешения представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
(кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного
органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Березовского городского округа и отраслевых (функциональных) органах администрации Березовского городского округа (далее - муниципальные служащие), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

Представителем нанимателя в настоящем Порядке:

для муниципальных служащих администрации Березовского городского округа является глава Березовского городского округа;

для муниципальных служащих отраслевых (функциональных) органов администрации Березовского городского округа является руководитель отраслевого (функционального) органа администрации Березовского городского округа.

2. Муниципальный служащий представляет ходатайство о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку:

муниципальные служащие администрации Березовского городского округа в организационный отдел администрации Березовского городского округа (далее - уполномоченное структурное подразделение); муниципальные служащие отраслевых (функциональных) органов администрации Березовского городского округа в кадровую службу отраслевого (функционального) органа администрации Березовского городского округа (далее - кадровая служба) для предварительного рассмотрения.

3. Ходатайство подается не позднее чем за 10 рабочих дней до начала участия муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией.

4. К ходатайству прилагаются копии правоустанавливающих документов некоммерческой организации (устав, положение), копия решения некоммерческой организации о привлечении к работе муниципального служащего (протокол, ходатайство, проект договора, другое), в соответствии с которыми будет осуществляться участие в управлении некоммерческой организацией.

5. Ходатайство подлежит обязательной регистрации уполномоченным структурным подразделением, кадровой службой в день поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал), составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Уполномоченное структурное подразделение, кадровая служба в течение 3 дней со дня регистрации ходатайства предварительно рассматривает его на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов в случае участия муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и подготавливает мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения уполномоченное структурное подразделение, кадровая служба имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим ходатайство, получать от него письменное пояснение.

В случае выявления в ходе предварительного рассмотрения ходатайства обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение таким муниципальным служащим требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в мотивированном заключении уполномоченного структурного подразделения, кадровой службы указывается предложение об отказе муниципальному служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

7. Ходатайство, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение 5 дней со дня регистрации ходатайства представляются уполномоченным структурным подразделением главе Березовского городского округа, кадровой службой - руководителю отраслевого (функционального) органа администрации Березовского городского округа для принятия решения о возможности либо невозможности участия муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией.

8. Глава Березовского городского округа, руководитель отраслевого (функционального) органа администрации Березовского городского округа принимает одно из следующих решений:

1) разрешить муниципальному служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать муниципальному служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

Основанием для отказа муниципальному служащему в управлении некоммерческой организацией является возникновение у муниципального служащего при исполнении должностных обязанностей и одновременном участии в управлении некоммерческой организацией личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9. Решение принимается главой Березовского городского округа, руководителем отраслевого (функционального) органа администрации Березовского городского округа в течение 3 дней со дня поступления к нему результатов предварительного рассмотрения ходатайства уполномоченным структурным подразделением путем наложения на ходатайстве резолюции соответственно «разрешаю» или «не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

10. Уполномоченное структурное подразделение, кадровая служба уведомляет муниципального служащего о принятом решении не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Муниципальные служащие, участвующие на момент вступления в силу настоящего Порядка в управлении некоммерческой организацией, получают разрешение главы Березовского городского округа на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в соответствии с настоящим Порядком.

12. Оригинал рассмотренного главой Березовского городского округа, руководителем отраслевого (функционального) органа администрации Березовского городского округа ходатайства, а также иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу муниципального служащего, представившего ходатайство.

Приложение 1
к Порядку
получения лицами, замещающими
должности муниципальной службы в
администрации Березовского
городского округа и отраслевых
(функциональных) органах
администрации Березовского
городского округа, разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями
(кроме политической партии) в качестве
единоличного исполнительного органа
или вхождение в состав их
коллегиальных органов управления

Руководителю

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., должность
муниципального служащего)

(адрес проживания, регистрации)

Ходатайство

о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией

Во исполнение пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации) прошу разрешить мне участвовать в _____

(наименование и сфера деятельности: некоммерческой организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительского кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

в качестве _____

(выполняемые муниципальным служащим функции в организации)

Считаю, что осуществляемая мною деятельность в указанной организации не повлечет за собой возникновения конфликта интересов и нарушения антикоррупционного законодательства и законодательства о муниципальной службе.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 12, 13, 14 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и статьями 9 - 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

К ходатайству прилагаю:

1. _____
2. _____

«_____» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку
получения лицами, замещающими
должности муниципальной службы в
администрации Березовского
городского округа и отраслевых
(функциональных) органах
администрации Березовского
городского округа, разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями
(кроме политической партии) в качестве
единоличного исполнительного органа
или вхождение в состав их
коллегиальных органов управления

Журнал
регистрации ходатайств о разрешении на участие в управлении
некоммерческой организацией

№ п/п	Дата регистрации ходатайства	Ф.И.О., должность лица, подавшего ходатайство	Ф.И.О., должность лица, принявшего ходатайство	Подпись лица, принявшего ходатайство	Принятое решение по результатам рассмотрения ходатайства